

E-Defter İle İlgili Sıkça Sorulan Sorular



E-Defter İle İlgili Sıkça Sorulan Sorular

[E-Defter](#) hakkında en çok merak edilen soruları ve cevapları sizler için düzenledik. Ayrıca bu soru ve cevapları dilediğiniz şekilde kullanabilmeniz için PDF haline getirdik.

E-Defter Sistemi Nedir?

e-Defter sistemi, vergi usul kanunu ve Türk ticari kanuna göre yasal bir biçimde tutulması zorunluluk olan yevmiye ve büyük defterlerin format ve yönetmeliklerine göre elektronik ortamda korunabildiği hukuki ve teknik düzenlemelerdir.

E-Defter Başvurusu Nasıl Yapılır?

Elektronik ortamda e-defter başvuru işlemlerinizi yapabilirsiniz. e-defter.gov adresindeki başvuru formunu doldurduğunuz takdirde başvurunuzu kolay bir biçimde yapabilirsiniz.

E-Deftere Geçiş Nasıl Yapılmaktadır?

E-Deftere geçiş süreci içerisinde elektronik ortamda başvuru işlemi yapılması gerekmektedir. Tüm e-belgelerde olması gerektiği gibi önce mali mühüre sahip olmanız gerekmektedir. Mali mühüre sahipseniz e-defter tutulması , kayıt altına alınması, korunması ve ibraz işlemi için uyumluluk onayı almış olması gerekmektedir.

E-Defter İle İş Akışı Nasıl Gerçekleştirilir?

Genellikle yevmiye defterlerinin kotayı geçip geçmemesine bakılır ve defter imzalanır. Defterin şema ve şematron kontrolü sağlanır. Yevmiye defterinin beratı yapılarak imza atılır. Bu defterin şema ve şematron denetimi sağlanır. Berat sıkıştırılır. Hatasız olan dosyalar Gelir idaresi başkanlığının web sitesine gönderilir.

E-Defter İle İlgili Bilmeniz Gerekenler Nelerdir?

Öncelikle mali mühürün alınması gereklidir. E-deftere ara dönemde geçiş sağlamışsanız eski verilerinizi kağıt ortamındaki bir deftere geçirip bir aylık süreç içerisinde kesin suretle Noter'e kapanış tasdiki yaptırmanız gerekir. GİB'e her ay oluşturup gönderimini sağladığınız şifre dosyaları aslında bir çeşit berat dosyasıdır. Bu konu ile alakalı yanlışlar olabilir ve defterlerin gönderildiği düşünülmektedir. Ancak Gelir İdaresi Başkanlığına gönderilen sıkıştırılmış defterlerden yapılan bir çeşit şifre dosyasıdır. Defterler GİB'e atılmamaktadır. Yapılan e-defterler bilgisayar ortamında saklanır ,GİB ile oluşturulan şifreli dosya atılır ve mali mühür onaylanmaktadır.

E-Defterin Avantajları Nelerdir?

E-defter sistemi ile beraber dosyalarınızı güvenilir bir ortamda muhafaza etmiş olursunuz. Sayfa sayısına bağlı olarak kağıt bastırmanız ve noter onayından geçirmeniz gerekmemektedir. Mürekkep maliyeti tamamen ortadan kalkar. Defterler için yazıcı üzerinden çıktı almanıza gerek yoktur. Arşiv masrafınız tamamen ortadan kalkar. Doğayı korursunuz.

Ayrıca e-defter hakkında daha detaylı bilgi sahibi olmak isterseniz sayfamızı ziyaret edebilirsiniz;

<https://net-bt.com.tr/e-defter/>