

E-Mutabakat ile İlgili Sıkça Sorulan Sorular



E-Mutabakat İle İlgili Sıkça Sorulan Sorular

[E-Mutabakat](#) uygulaması ve mutabakat hakkında en çok merak edilen soruları ve cevapları sizler için düzenledik. Dilediğiniz zaman kullanabilmeniz için de PDF haline getirdik.

E-Mutabakat Nedir?

e-mutabakat, firmaların müşteriler arasındaki belirlenmiş borç-alacak hesaplarının dijital ortamda hatasız ve pratik bir biçimde karşılaştırılmasının sağlayan uygulamadır.

E-Mutabakat Sistemi Kimler İçindir?

e-mutabakat uygulamasını borç alacak verecek işlemlerini elektronik ortamda gerçekleştirmek isteyen tüm şirketler kullanabilirler.

E-Mutabakat Avantajları Nelerdir?

E-mutabakat sisteminin ilk avantajı şirketinizin kağıt kullanımını tamamen ortadan kaldırır. Elektronik ortamda tüm işlemlerinizi gerçekleştirebilirsiniz. Bunun yanı sıra kargo gönderimi, arşivleme, telefon görüşmeleri ve yazıcı çıktısı gibi operasyonel faaliyetlerinizden tasarruf etmenizi sağlamaktadır. Muhasebe bilgilerinizin doğru ve tutarlı olmasını sağlamaktadır. Alacak ve borç takiplerinizi eksiksiz bir şekilde kontrol edebilir ve yönetebilirsiniz.

E-Mutabakat Yasal mı?

Maliye bakanlığı tarafınca KEP aracılığı ile gönderiminin sağlanması durumunda yasal olarak kabul görülmektedir. Ticari özellikteki mahkemelerde ve icra dairelerinde birincil dereceden yasal delil olarak görülmektedir.

Cari Hesap Mutabakat Nedir?

Firmaların, ticari ilişkilerinde buldukları ve diğer firmalar ile alacak veya borç hesaplarının birbiri ile tutarlı olup olmadığını karşılaştırıp arşivlenmesi işlemine cari mutabakat denilmektedir.

Cari Hesap Mutabakat Nedir?

Firmaların, ticari ilişkilerinde buldukları ve diğer firmalar ile alacak veya borç hesaplarının birbiri ile tutarlı olup olmadığını karşılaştırıp arşivlenmesi işlemine cari mutabakat denilmektedir.

Cari Mutabakat Zorunlu mu?

Ön muhasebe departmanlarında ağırlıklı olarak firmalar arasında alacak ve verecek bakiyelerinin kayıtlarının tutulup tutulmadığı tespitinden kullanılmaktadır. Türk Ticari Kanunu gereğince firmalar arasında belirli periyotlarda mutabakat işlemi yapmak aynı zamanda ticari bir yükümlülüktür.

E-Mutabakatın Özellikleri Nelerdir?

E-Mutabakatın özellikleri başlıca şunlardır; hesap açıklarının önüne geçilmesini sağlar, sorun çıkartan müşterileri tespit edebilme, diğer şirketler ile iletişimin kontrol edilmesi, sistem üstünden karşı tarafa not yazabilme ve cari hesap mutabakat formunun elinizdeki hesapları kontrol etmeyi kolay hale getirmesidir.

Mutabakat Formu Nedir?

Firmaların hesap defterlerinin tutarlılığının kontrolü ve alacak/verecek hesaplarının devir sonlarında karşılıklı bir biçimde teyit edilmesi hedefi ile hazırlanmış ve firmalar arasında anlaşma prensibi sağlayan forma **mutabakat formu** denilmektedir. Mutabakat formu 3'e ayrılmaktadır. Bunlar başlıca;

- Olumsuz mutabakat formu
- Pozitif mutabakat formu
- Bakiyesiz mutabakat formu

Mutabakat Nasıl Yapılır?

İki taraf arasında belirlenen periyotlarda mutabakat formu ya da alakalı mutabakata dair bilgiler paylaşılır. Formlar üzerinden yazılı biçimdeki bilgiler üstünde karşılıklı bir şekilde mutabık kalındığı sürece, mutabakat elektronik ortamda yapılmıyorsa ıslak imzalı ve kaşeli bir biçimde, elektronik ortamda yapılıyorsa e-imza veya bunun benzeri şekilde olan doğrulama sistemleri ile beraber onaya alınmaktadır. Taraflar karşılıklı bir biçimde mutabık kalır ve süreç biter.

Ayrıca e-mutabakat hakkında daha fazla bilgi sahibi olmak isterseniz e-fatura sayfamızı ziyaret edebilirsiniz;

<https://net-bt.com.tr/e-mutabakat/>